

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ Σ.Γ.-07.1.1

Παροχή Υπηρεσιών Πιστοποίησης
Συστημάτων Διαχείρισης

ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΕΩΝ

Αναθ.	Παρ.	ΣΕΛΙΔΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ημερομηνία Αναθ.
01			Έκδοση του εγγράφου	26/08/2019
02	5, 6, 10, 13	5, 6, 11, 16, 18	Ενημερώθηκε	14/09/2020
03			Ενημερώθηκε	17/02/2022
04	6, 9, 10, 13, 17	8, 10, 12, 16, 18, 24	Προσαρμογή στο ISO 50003:2021 + ISO 37301	13/03/2023
05	5, 6	5, 10, 11	Ενημερώθηκε για το πρότυπο ISO 27701	31/08/2023
06	1	5	Ενημερώθηκε για τα πρότυπα ISO 41001 και ISO 20121 και προσαρμογή του ISO 37001:2025	18/04/2025
07		7,13	Ενημέρωση σύμφωνα με το πρότυπο ISO/IEC 27006-1:2024	14/01/2026
08			Ενημερώθηκε για τα πρότυπα ISO 42001 & ISO 56001	19/01/2026
09		7	Γενική ενημέρωση σύμφωνα με το πρότυπο ISO/IEC 27006-1:2024 λόγω σχολίων του αξιολογητή	10/03/2026

ΕΛΕΓΜΕΝΟ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ Αρ.

ΜΗ ΕΛΕΓΜΕΝΟ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ	ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ
Πρακτικά έκτακτης συνεδρίασης αρ. 02/26	Πρακτικά έκτακτης συνεδρίασης αρ. 02/26

Περιεχόμενα

00. ΠΡΟΤΥΠΑ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ	4
1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ	4
2. ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	4
3. ΓΕΝΙΚΑ.....	5
4. ΟΡΟΙ.....	6
5. ΑΙΤΗΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	6
6. ΑΡΧΙΚΗ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ.....	7
7. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	14
8. ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ.....	14
9. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΛΟΓΟΤΥΠΟΥ	15
9.1 ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ.....	17
9.2 ΜΗ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ.....	18
9.3 ΧΡΗΣΗ ΛΟΓΟΤΥΠΟΥ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	18
10. ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΕΠΙΤΗΡΗΣΗΣ	18
11. ΕΚΤΑΚΤΗ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ	20
12. ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΕΙΣ	21
13. ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΕΠΑΝΑΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	21
14. ΑΛΛΑΓΕΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ.....	23
15. ΑΝΑΣΤΟΛΗ Ή ΑΝΑΚΛΗΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ	23
16. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΠΟΝΑ	25
17. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ.....	27
18. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΗΣ ΑΜΕΡΟΛΗΨΙΑΣ	29

0. ΠΡΟΤΥΠΑ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ

- ISO/IEC 17021-1
 - ISO 22003
 - ISO 50003
 - ISO 27006
 - IAF MD2 – IAF MD4 – IAF MD5 – IAF MD8 - IAF MD9 - IAF MD11 – IAF MD24
- στις τελευταίες εκδόσεις.

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το παρόν έγγραφο καθορίζει τους στόχους και τις μεθόδους παροχής των υπηρεσιών επιθεώρησης και πιστοποίησης που παρέχει η ICDQ στους πελάτες της.

Η ICDQ λειτουργεί αποκλειστικά ως φορέας πιστοποίησης και δεν παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες για την εφαρμογή ή τη βελτίωση των Συστημάτων Διαχείρισης.

Η χορήγηση και η διατήρηση της πιστοποίησης τελούν υπό την προϋπόθεση της συμμόρφωσης με το παρόν έγγραφο, τους γενικούς όρους της σύμβασης (Doc. CG - PG.03.2), της εμπρόθεσμης εξόφλησης των τιμολογημένων από την ICDQ ποσών και της επιτυχούς ολοκλήρωσης των αρχικών επιθεωρήσεων και των επιθεωρήσεων επιτήρησης.

Ο Οργανισμός οφείλει να παρέχει στην ορισμένη από την ICDQ ομάδα επιθεώρησης, συμπεριλαμβανομένων τυχόν συνοδευτικών παρατηρητών, πρόσβαση σε όλη την τεκμηρίωση του προς πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης και να εξασφαλίζει ελεύθερη πρόσβαση σε όλες τις εγκαταστάσεις, τα γραφεία και τους χώρους όπου ασκούνται οι σχετικές δραστηριότητες.

Η ICDQ, κατόπιν αιτήματος, παρέχει τυχόν περαιτέρω πληροφορίες και διευκρινίσεις σχετικά με την παρούσα διαδικασία ή οποιοδήποτε άλλο θέμα που αφορά τη δραστηριότητά της.

Το περιεχόμενο του παρόντος εγγράφου και όλες οι διαδικασίες που αναφέρονται σε αυτό είναι υποχρεωτικές και πρέπει να εφαρμόζονται και να τηρούνται στο σύνολό τους όλα τα μέρη που παρέχουν και λαμβάνουν υπηρεσίες από και προς την ICDQ.

2. ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η ICDQ είναι ένας Φορέας Πιστοποίησης που παρέχει υπηρεσίες υψηλής ποιότητας. Για τη διατήρηση αυτών των προτύπων ποιότητας, η ICDQ:

- διασφαλίζει τη συνεπή αξιολόγηση των σημαντικών πτυχών της διαδικασίας πιστοποίησης πριν από την έκδοση της προσφοράς-σύμβασης
- διασφαλίζει ότι ορίζονται κατάλληλα καταρτισμένες και ικανές ομάδες επιθεώρησης, ανάλογα με το υπό επιθεώρηση σύστημα
- διασφαλίζει την ορθή εκτέλεση των επιθεωρήσεων
- διασφαλίζει ότι η πιστοποίηση ανταποκρίνεται στις ανάγκες και τις προσδοκίες του πελάτη
- διασφαλίζει την ταχεία και αποτελεσματική ανταπόκριση στις ανάγκες των πελατών
- εγγυάται σε όλους τους χρήστες της πιστοποίησης ότι η μεθοδολογία που χρησιμοποιείται επιτρέπει την πλήρη αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας του συστήματος που εφαρμόζει ο οργανισμός
- εγγυάται στους πελάτες της ότι οι δραστηριότητές της συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις που περιέχονται στη νομοθεσία περί επεξεργασίας και προστασίας δεδομένων
- εγγυάται την αμεροληψία, την αντικειμενικότητα και τη διαφάνεια των δραστηριοτήτων που πραγματοποιούνται
- διασφαλίζει την ανεξαρτησία από κάθε είδους κατάσταση ή οργανισμό που αποτελεί απαράδεκτο κίνδυνο για την αμεροληψία και την ανεξαρτησία
- διασφαλίζει την απουσία οποιουδήποτε είδους προσωπικής ή επαγγελματικής σχέσης με οργανισμούς ή πρόσωπα που ενδέχεται να αποτελούν απαράδεκτη απειλή για την αμεροληψία και την ανεξαρτησία
- διαχειρίζεται αποτελεσματικά και αποδοτικά οποιαδήποτε σύγκρουση συμφερόντων μπορεί να προκύψει. Για τον λόγο αυτό, η ICDQ αναλύει τους πιθανούς κινδύνους που σχετίζονται με την πολιτική αμεροληψίας της και την ενημερώνει συνεχώς.

Η ICDQ εκδίδει Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης στους οργανισμούς που ολοκληρώνουν επιτυχώς τη διαδικασία πιστοποίησης. Σε περίπτωση που οι οργανισμοί δραστηριοποιούνται σε τομείς για τους οποίους η ICDQ έχει διαπίστευση, το Πιστοποιητικό θα φέρει επίσης το λογότυπο του Φορέα Διαπίστευσης.

3. ΓΕΝΙΚΑ

Η διαδικασία περιγράφει τις δραστηριότητες που πρέπει να υλοποιήσουν ο Φορέας Πιστοποίησης και ο οργανισμός στο πλαίσιο της διαδικασίας Πιστοποίησης.

Για τη διατήρηση της πιστοποίησης σε ισχύ, ο οργανισμός οφείλει να συμμορφώνεται με τις διατάξεις του παρόντος εγγράφου καθώς και με όλα τα συμβατικά έγγραφα που καταρτίζονται από τον Φορέα Πιστοποίησης και γίνονται αποδεκτά από τον οργανισμό, και να διατηρεί το Σύστημα Διαχείρισής του σε κατάσταση που διασφαλίζει την αποτελεσματική λειτουργία του.

4. ΟΡΟΙ

Η διαδικασία πιστοποίησης της ICDQ είναι προσβάσιμη σε κάθε οργανισμό, χωρίς καμία διάκριση.

5. ΑΙΤΗΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

Κάθε οργανισμός που ενδιαφέρεται για υπηρεσίες πιστοποίησης θα πρέπει να στείλει στα γραφεία της ICDQ μια [αίτηση πιστοποίησης RO.PG.03.1](#) (ανάλογα με το επιλεγμένο πρότυπο πιστοποίησης, συμπληρώνεται μαζί και το αντίστοιχο παράρτημα).

Η αίτηση πιστοποίησης, η οποία πρέπει να συμπληρωθεί σε όλα τα πεδία της, να σφραγιστεί και να υπογραφεί από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο ή από το εξουσιοδοτημένο άτομο, περιέχει όλα τα απαραίτητα δεδομένα ώστε η ICDQ να συντάξει την [προσφορά-σύμβαση PS.PG.03.3](#) (διαφέρει ανάλογα με το επιλεγμένο πρότυπο πιστοποίησης).

Εάν η εξέταση της αίτησης πιστοποίησης αποκαλύψει τυχόν ελλείψεις ή ανακρίβειες, η ICDQ θα επικοινωνήσει με τον Οργανισμό για να ζητήσει πρόσθετες πληροφορίες.

Με βάση τα δεδομένα που περιέχονται στην αίτηση πιστοποίησης, η ICDQ συντάσσει την προσφορά-σύμβαση και διενεργεί την ανασκόπηση του αιτήματος χρησιμοποιώντας το έντυπο ανασκόπησης εγγράφων: [ROC.PG.03.X](#) (διαφέρει ανάλογα με το σύστημα πιστοποίησης:

[ROC.PG.03.04](#) για το ISO 9001,
[ROC.PG.03.4-14001](#) για το ISO 14001,
[ROC.PG.03.4-45001](#) για το ISO 45001,
[ROC.PG.03.01-22000](#); [ROC.PG.03.4 SGE](#) για το ISO 50001,
[ROC.PG.03.4-27001](#) για τα πρότυπα ISO 27001 και 27701,
[ROC.PG.03.4-22301](#) για το ISO 22301,
[ROC.PG.03.4-37001](#) για το ISO 37001,
[ROC.PG.03.4-39001](#) για το ISO 39001,
[ROC.PG.03.4-DM](#) για το ISO 13485,
[ROC.PG.03.4-41001](#) για το ISO 41001,
[ROC.PG.03.4-20121](#) για το ISO 20121,
[ROC.PG.03.4-42001](#) για το ISO 42001,
[ROC.PG.03.4-56001](#) για το ISO 56001,
[ROC.PG.03.2- INTEGRAZIONE](#) για ολοκληρωμένη επιθεώρηση).

Σημείωση: όσον αφορά την πιστοποίηση ISO/IEC 27701, θα πρέπει να σημειωθεί ότι το πρότυπο μπορεί επίσης να αποτελέσει αντικείμενο επέκτασης υφιστάμενης πιστοποίησης, αλλά ο οργανισμός πρέπει να είναι ήδη πιστοποιημένος με διαπίστευση σύμφωνα με το πρότυπο ISO/IEC 27001, ακόμη και από διαφορετικό φορέα.

Εάν ο οργανισμός διαθέτει ήδη πιστοποίηση ISO/IEC 27001, η οποία έχει εκδοθεί από τον ίδιο Φορέα Πιστοποίησης και έχει πεδίο εφαρμογής πιστοποίησης συμβατό με τις διαδικασίες που καλύπτονται από το Πρότυπο ISO/IEC 27701, η επιθεώρηση επέκτασης θα διεξαχθεί σε ένα βήμα, εξ ολοκλήρου στην έδρα του οργανισμού.

Εάν ο οργανισμός διαθέτει άλλη πιστοποίηση ISO/IEC 27001 βάσει MLA, θα πρέπει να ζητήσει τη μεταφορά της πιστοποίησης στην ICDQ, για να επιτραπεί η έκδοση του ολοκληρωμένου πιστοποιητικού.

Η επέκταση στο ISO/IEC 27701 δεν επιτρέπεται για οργανισμούς που χρησιμοποιούν υπηρεσίες σε περιβάλλον cloud, χωρίς την υποστήριξη των προτύπων ISO/IEC 27017:2015 και ISO/IEC 27018.

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της ανασκόπησης της αίτησης, η ICDQ αποστέλλει με τον κατάλληλο τρόπο την προσφορά-σύμβαση στον Οργανισμό (π.χ. φαξ, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, παράδοση ιδιοχείρως κ.ά.).

Η ICDQ τηρεί αρχεία σχετικά με τον υπολογισμό των χρόνων επιθεώρησης, τα οποία είναι στη διάθεση του οργανισμού - πελάτη, εφόσον ζητηθεί.

Κατά την παραλαβή της «Προσφοράς-Σύμβασης», ο αιτών υποχρεούται να επισκεφθεί τον ιστότοπο www.icdq.gr για να συμβουλευτεί αυτήν τη διαδικασία [PG-07.1.1](#) (και συνημμένα αναφοράς) και τους γενικούς όρους της σύμβασης [CG.PG-03.2](#) ως αναπόσπαστα μέρη της Προσφοράς. Οργανισμοί που δεν έχουν τη δυνατότητα λήψης ή/και προβολής των ανωτέρω εγγράφων, πρέπει να τα ζητήσουν από την ICDQ, και θα τα λάβουν μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Για να επωφεληθεί από τις υπηρεσίες πιστοποίησης, ο αιτών πρέπει να επιστρέψει με φαξ ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, ένα υπογεγραμμένο αντίγραφο της «Προσφοράς-Σύμβασης» η οποία αποτελεί ταυτόχρονα και τη σύμβαση για την παροχή της υπηρεσίας πιστοποίησης του Συστήματος Διαχείρισης.

Υπογράφοντας την «Προσφορά-Σύμβαση», ο αιτών δηλώνει ρητά ότι γνωρίζει, κατανοεί και αποδέχεται πλήρως το περιεχόμενο της παρούσας διαδικασίας [PG-07.1.1](#) (και του σχετικού [συνημμένου αρ. 1](#) για τους οργανισμούς του σχήματος ΣΔΠ, κατηγορίας ΕΑ 28, που λειτουργούν σε ιταλικό έδαφος και σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία) και των γενικών όρων της σύμβασης [CG.PG-03.2](#), τα οποία έχει ήδη συμβουλευτεί.

6. ΑΡΧΙΚΗ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ

Η ICDQ σχεδιάζει την αρχική επιθεώρηση, ορίζει την ομάδα επιθεώρησης που αποτελείται από έναν επικεφαλής επιθεωρητή και ενδεχομένως ένα ή περισσότερα μέλη της ομάδας επιθεώρησης (επιθεωρητές), ανάλογα με τα χαρακτηριστικά του ελέγχου και τον χρόνο που διατίθεται σε αυτόν.

Η ομάδα επιθεώρησης μπορεί επίσης να περιλαμβάνει έναν ή περισσότερους τεχνικούς εμπειρογνώμονες καθώς και την παρουσία παρατηρητών ή/και (επικεφαλής) επιθεωρητών υπό εκπαίδευση.

Ο Οργανισμός αναλαμβάνει την υποχρέωση, σε περίπτωση που στην Ομάδα Επιθεώρησης συμμετέχουν ως παρατηρητές εκπρόσωποι του Φορέα Διαπίστευσης, να μην εμποδίσει τη συμμετοχή τους. Σε αντίθετη περίπτωση, η πιστοποίηση δεν θα χορηγηθεί ή θα ανασταλεί ή θα ανακληθεί, εφόσον έχει ήδη χορηγηθεί.

Ο Σύμβουλος του Οργανισμού μπορεί να συμμετέχει σε επιτόπιες επιθεωρήσεις, αλλά η συμμετοχή του περιορίζεται αποκλειστικά στον ρόλο του παρατηρητή, και ο Οργανισμός πρέπει να αποστέλλει γραπτή επικοινωνία στην ICDQ πριν από τον έλεγχο.

Για τα περισσότερα συστήματα διαχείρισης, η ICDQ πραγματοποιεί την επιθεώρηση σταδίου 1 στις εγκαταστάσεις του πελάτη. Σε ορισμένες περιπτώσεις, η επιθεώρηση μπορεί να πραγματοποιηθεί χωρίς να γίνει επίσκεψη στις εγκαταστάσεις του πελάτη, αλλά αυτό αιτιολογείται κατά περίπτωση στο [έγγραφο ανασκόπησης προσφοράς-σύμβασης](#) του συστήματος αναφοράς.

Για τις επιθεωρήσεις ISO 22000, το στάδιο 1 πρέπει απαραίτητα να διεξάγεται επί τόπου.

Για τις επιθεωρήσεις ολοκληρωμένων συστημάτων διαχείρισης (ΣΔ), ανάλογα με το επίπεδο ολοκλήρωσης που δηλώνει ο πελάτης και επαληθεύει η ICDQ, μπορεί να πραγματοποιηθεί μια προκαταρκτική συνεδρία σχεδιασμού. Πριν από τον οριστικό καθορισμό της διάρκειας της επιθεώρησης και τη διαμόρφωση του σχεδίου επιθεώρησης, με βάση τις διαδικασίες, το ΣΔ και τη δομή του πελάτη. Κατά την προκαταρκτική συνεδρία σχεδιασμού (η οποία μπορεί να πραγματοποιηθεί κατά τη διάρκεια του σταδίου 1 της επιθεώρησης), η ICDQ θα αναλύσει:

- Το εύρος των δραστηριοτήτων του οργανισμού,
- Πεδίο εφαρμογής του ΣΔ και των στοιχείων του,
- Οργανωτικές διεργασίες και δομή,
- Επίπεδο ολοκλήρωσης MS,
- Απαιτήσεις επάρκειας επιθεωρητή.

Τα αποτελέσματα της προκαταρκτικής συνεδρίας θα αναφέρονται στην έκθεση επιθεώρησης Σταδίου 1. Με βάση τις πληροφορίες που λαμβάνονται από την ομάδα επιθεώρησης και κατ' εφαρμογή των διαδικασιών της, σε περίπτωση που εντοπιστούν αποκλίσεις σε σχέση με τα στοιχεία που παρέχονται από τον οργανισμό με την ολοκλήρωση της αίτησης προσφοράς (π.χ. επίπεδο ολοκλήρωσης), η ICDQ μπορεί να θεωρήσει απαραίτητο να επανεξετάσει τους συμβατικούς όρους που έχουν συναφθεί και έχουν γίνει αποδεκτοί από τον οργανισμό. Σε αυτήν την περίπτωση, η ICDQ θα κοινοποιήσει τις αλλαγές στον οργανισμό, αναμένοντας την αποδοχή τους προκειμένου να ολοκληρωθεί η αρχική επιθεώρηση. Σε περίπτωση που ο οργανισμός δεν αποδεχτεί τις αλλαγές, η διαδικασία πιστοποίησης θεωρείται ακυρωμένη και η ICDQ θα περιορίσει την κάλυψη των αμοιβών της στις δραστηριότητες που έχουν προγραμματιστεί και εκτελεστεί, συμπεριλαμβανομένων των δραστηριοτήτων διαχείρισης της επιθεώρησης του εν λόγω οργανισμού.

Σε ορισμένες περιπτώσεις, η ICDQ, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του εγγράφου IAF MD4, μπορεί να αποφασίσει να χρησιμοποιήσει εξ αποστάσεως τεχνικές ως μέρος της μεθοδολογίας επιθεώρησης για τη διενέργεια επιθεωρήσεων.

Οι τεχνικές αυτές μπορεί να περιλαμβάνουν, για παράδειγμα:

- τηλεδιάσκεψη,
- διαδικτυακές συναντήσεις,
- διαδραστική διαδικτυακή επικοινωνία,
- απομακρυσμένη πρόσβαση στην τεκμηρίωση του συστήματος διαχείρισης ή/και στις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης του οργανισμού.

Ο χρόνος επιθεώρησης που αφιερώνεται σε εξ αποστάσεως δραστηριότητες δεν μπορεί να υπερβαίνει το 30% του συνολικού χρόνου επιθεώρησης που προβλέπεται για επιτόπια επιθεώρηση, εκτός εάν έχει εγκριθεί ειδικά από τον φορέα διαπίστευσης.

Ανεξάρτητα από τη χρήση εξ αποστάσεως τεχνικών, ο οργανισμός πρέπει να επιθεωρείται επιτόπου τουλάχιστον μία φορά το χρόνο.

Μόνο για το πρότυπο ISO/IEC 27001:2022: Σε περίπτωση που ο ΦΠ αποφασίσει να πραγματοποιήσει την επιθεώρηση εξ αποστάσεως, είναι απαραίτητο να συμπεριληφθεί ανάλυση των κινδύνων που σχετίζονται με τη χρήση της εξ αποστάσεως επιθεώρησης, η οποία θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη τους ακόλουθους παράγοντες:

1. τη διαθέσιμη υποδομή του φορέα πιστοποίησης και του πελάτη
2. τους τομείς στους οποίους δραστηριοποιείται ο πελάτης
3. τον τύπο επιθεώρησης κατά τη διάρκεια του κύκλου πιστοποίησης, από την αρχική επιθεώρηση έως την επιθεώρηση επαναπιστοποίησης
4. την επάρκεια του προσωπικού του φορέα πιστοποίησης και του πελάτη, που συμμετέχουν στην εξ αποστάσεως επιθεώρηση
5. την προηγούμενη τεκμηριωμένη επιτυχή εφαρμογή εξ αποστάσεως επιθεωρήσεων για τον πελάτη
6. το πεδίο εφαρμογής της πιστοποίησης.

Η ανάλυση θα πρέπει να εκτελείται πριν από την εκτέλεση οποιασδήποτε εξ αποστάσεως επιθεώρησης. Η ανάλυση και η αιτιολόγηση της χρήσης της εξ αποστάσεως επιθεώρησης κατά τη διάρκεια του κύκλου πιστοποίησης θα πρέπει να τεκμηριώνονται.

Το σχέδιο και η έκθεση επιθεώρησης πρέπει να περιλαμβάνουν σαφείς ενδείξεις σχετικά με το εάν έχουν πραγματοποιηθεί δραστηριότητες ελέγχου εξ αποστάσεως.

Οι εξ αποστάσεως επιθεωρήσεις δεν θα χρησιμοποιούνται εάν η αξιολόγηση κινδύνου εντοπίσει απαράδεκτους κινδύνους για την αποτελεσματικότητα της διαδικασίας επιθεώρησης.

Η αξιολόγηση κινδύνου θα πρέπει να επανεξετάζεται κατά τη διάρκεια του κύκλου πιστοποίησης, ώστε να διασφαλίζεται η συνεχής καταλληλότητά της.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ Σε περίπτωση που ο πελάτης χρησιμοποιεί εικονικούς χώρους (δηλαδή, χώρους στους οποίους ένας οργανισμός εκτελεί τις δραστηριότητές του ή παρέχει μια υπηρεσία χρησιμοποιώντας ένα διαδικτυακό περιβάλλον που επιτρέπει στα εμπλεκόμενα άτομα να εκτελούν διαδικασίες ανεξάρτητα από τις φυσικές τοποθεσίες), οι τεχνικές εξ αποστάσεως επιθεώρησης αποτελούν σημαντικό μέρος του σχεδίου επιθεώρησης.

Σχέδιο επιθεώρησης.

Πριν από τη διενέργεια της αρχικής επιθεώρησης, τόσο για το Στάδιο 1 όσο και για το Στάδιο 2, ο Επικεφαλής επιθεώρησης καταρτίζει το σχέδιο επιθεώρησης και το αποστέλλει απευθείας ή μέσω της ICDQ στον οργανισμό, που θα επιθεωρηθεί τουλάχιστον 24 ώρες πριν από την επιθεώρηση. Σε περίπτωση που το Στάδιο 1 και το Στάδιο 2 είναι διαδοχικά, το σχέδιο του Σταδίου 2 θα παραδοθεί απευθείας από τον Επικεφαλής επιθεώρησης στον οργανισμό στο τέλος του Σταδίου 1.

Το σχέδιο επιθεώρησης περιλαμβάνει:

- γενικά στοιχεία του οργανισμού, συμβατικές αναφορές και κωδικοί ΕΑ στους οποίους υπάγεται η δραστηριότητα του οργανισμού
- πεδίο εφαρμογής,
- πρότυπο αναφοράς
- στοιχεία των μελών της ομάδας επιθεώρησης. Σε περίπτωση που ο οργανισμός δεν έχει λάβει προηγουμένως τα ονόματα των μελών, μπορεί εντός 24 ωρών από την παραλαβή του σχεδίου, να ζητήσει την αντικατάσταση ενός ή περισσότερων μελών της ομάδας, υποβάλλοντας αιτιολογημένη τεκμηρίωση προς υποστήριξη του αιτήματός του.
- γλώσσα επικοινωνίας

- ημερομηνία και τόπος διεξαγωγής της επιθεώρησης
- απαιτήσεις εμπιστευτικότητας
- περιγραφή των χώρων του οργανισμού που θα επιθεωρηθούν
- χρονοδιάγραμμα διενέργειας επιθεώρησης

Οι στόχοι της επιθεώρησης του Σταδίου 1 είναι να τεκμηριωθεί ο βαθμός εφαρμογής του Συστήματος Διαχείρισης του οργανισμού σε σχέση με τις απαιτήσεις του προτύπου. Συγκεκριμένα:

- Να εξετάσει τις τεκμηριωμένες πληροφορίες του ΣΔ του πελάτη
- Να αξιολογήσει τις ειδικές συνθήκες του χώρου του πελάτη, προκειμένου να διαπιστωθεί εάν η κατάσταση προετοιμασίας του προσωπικού επιτρέπει τη διεξαγωγή του Σταδίου 2 της Επιθεώρησης
- Να επαληθεύσει το επίπεδο κατανόησης των απαιτήσεων του προτύπου, ιδίως της δέσμευσης της διοίκησης, των διεργασιών, των στόχων και των πτυχών που είναι σημαντικές για την ορθή λειτουργία του οργανισμού
- Να συλλέξει τις απαραίτητες πληροφορίες που αντιστοιχούν στο πεδίο εφαρμογής του ΣΔ: τοποθεσία των δραστηριοτήτων, των διαδικασιών και του εξοπλισμού που χρησιμοποιούνται, καθορισμένα επίπεδα ελέγχου, νομικές και κανονιστικές απαιτήσεις που ισχύουν για το προϊόν ή/και την υπηρεσία
- Να επαληθεύσει την κατανομή πόρων για την υλοποίηση του σταδίου 2 και να ορίσει σημαντικές πτυχές για τον σχεδιασμό του σταδίου 2 με βάση το ΣΔ που εφαρμόστηκε από τον οργανισμό και τις επιτόπιες δραστηριότητες.
- Να επαληθεύσει την επάρκεια της τεκμηρίωσης του οργανισμού και την εκπλήρωση όλων των απαιτήσεων του προτύπου αναφοράς
- Να επαληθεύσει ότι οι εσωτερικοί έλεγχοι σχεδιάζονται και εκτελούνται, ότι διενεργούνται αξιολογήσεις από τη διοίκηση και ότι το επίπεδο υλοποίησης του ΣΔ είναι έτοιμο για την εκτέλεση του Σταδίου 2.

Για το σύστημα EnMS (Συστήματα Διαχείρισης Ενέργειας), ο ελεγκτής θα πρέπει επίσης:

- Να επιβεβαιώσει το πεδίο εφαρμογής και τους περιορισμούς του ΣΔ που πρόκειται να πιστοποιηθεί
- Να εξετάσει τη γραφική ή αφηγηματική περιγραφή των υπηρεσιών, του εξοπλισμού, των συστημάτων και των διαδικασιών του οργανισμού για το προσδιορισμένο πεδίο εφαρμογής και όριο
- Να επιβεβαιώσει τον πραγματικό αριθμό προσωπικού του ΣΕΔ, τους ενεργειακούς πόρους, τις σημαντικές χρήσεις ενέργειας και την ετήσια κατανάλωση ενέργειας, προκειμένου να επιβεβαιώνονται οι χρόνοι επιθεώρησης
- Να επανεξετάσει τα τεκμηριωμένα αποτελέσματα της διαδικασίας ενεργειακού σχεδιασμού.

Ο αρχικός έλεγχος αποτελείται από:

Στάδιο 1 Επιθεώρησης

Σκοπός της επιθεώρησης Σταδίου 1 είναι να καταδειχθεί ο βαθμός εφαρμογής του Συστήματος Διαχείρισης του οργανισμού σε σχέση με τις απαιτήσεις του προτύπου. Η Αρχική Επιθεώρηση θα διεξαχθεί σύμφωνα με το άρθρο 9.2.3 του προτύπου EN ISO 17021.

Για τον σκοπό αυτό, ο οργανισμός θα πρέπει:

- να παρέχει στην ομάδα επιθεώρησης επαρκείς πληροφορίες για να επαληθεύσει το επίπεδο εφαρμογής του συστήματος και το επίπεδο συμμόρφωσής του με το πρότυπο αναφοράς
- να εξουσιοδοτεί την πρόσβαση της Ομάδας Επιθεώρησης στα γραφεία, τις εγκαταστάσεις, τις λειτουργικές μονάδες κ.λπ. που πρόκειται να επιθεωρηθούν, καθώς και να επιτρέπει την αλληλεπίδραση με το προσωπικό και να παρέχει τα απαραίτητα αρχεία
- να παρέχει πλήρη συνεργασία για την επίλυση τυχόν προβλημάτων που ενδέχεται να προκύψουν

Το Στάδιο 1 της Αρχικής Επιθεώρησης θα περιλαμβάνει τις ακόλουθες δραστηριότητες:

- μια αρχική συνάντηση με τη διοίκηση του οργανισμού (ή τον εκπρόσωπό του) και, όπου είναι εφικτό, με τους διευθυντές των τμημάτων που επηρεάζονται από την επιθεώρηση, για την επιβεβαίωση του προσωρινού πεδίου εφαρμογής της πιστοποίησης και την επεξήγηση της μεθόδου εργασίας
- να εξετάσει λεπτομερώς το ΣΔ σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Στάδιο 1
- μια τελική συνάντηση όπου ο επικεφαλής επιθεωρητής θα παρουσιάσει όλα τα συμπεράσματα στα οποία κατέληξε η ομάδα επιθεώρησης.

Ο Επικεφαλής Επιθεωρητής, είναι υπεύθυνος για την εκτέλεση του Σταδίου 1, συντονίζει τις δραστηριότητες της ομάδας επιθεώρησης για την επίτευξη των στόχων της επιθεώρησης.

Στο τέλος της επιθεώρησης, η ομάδα θα πραγματοποιήσει συνάντηση για να καθορίσει τα αποτελέσματα της επιθεώρησης και να παρουσιάσει τα συμπεράσματα στα οποία κατέληξε στη Διοίκηση του οργανισμού, κατά την τελική συνάντηση.

Κατά την τελική συνάντηση, η ομάδα επιθεώρησης θα παρουσιάσει στον οργανισμό όλα τα ευρήματα της επιθεώρησης και θα τα καταγράψει στην έκθεση επιθεώρησης Σταδίου 1: (RVI.PG.-07.1.7.1), αντίγραφο της οποίας θα παραδοθεί στον οργανισμό. Στα ευρήματα περιλαμβάνονται και τυχόν καταστάσεις που ενδέχεται να χαρακτηριστούν ως «μη συμμορφώσεις» κατά τη διάρκεια της Επιθεώρησης Σταδίου 2. Επιπλέον, στην ίδια έκθεση θα τεκμηριώνονται τυχόν αποκλίσεις που διαπιστώθηκαν (εφόσον υπάρχουν) μεταξύ των αρχικών πληροφοριών που παρείχε ο οργανισμός και εκείνων που συλλέχθηκαν κατά τη διενέργεια της Επιθεώρησης Σταδίου 1, καθώς και κάθε άλλη πληροφορία που κρίνεται συναφής και ενδέχεται να επηρεάσει τους πόρους που θα πρέπει να διαθέσει η ICDQ για τη διενέργεια της Επιθεώρησης Σταδίου 2.

Με βάση τις πληροφορίες που έλαβε από την ομάδα επιθεώρησης και κατ' εφαρμογή των δικών της διαδικασιών, σε περίπτωση που εντοπιστούν αποκλίσεις σε σχέση με τα στοιχεία που παρείχε ο οργανισμός κατά τη σύνταξη της αίτησης (ενδεικτικά: αριθμός εργαζομένων, πεδίο εφαρμογής της πιστοποίησης, αριθμός ενεργών εργοταξίων, κ.λπ.), η ICDQ μπορεί να κρίνει αναγκαία την επανεξέταση της σύμβασης που έχει συναφθεί και γίνει αποδεκτή από τον οργανισμό-πελάτη. Στην περίπτωση αυτή, η ICDQ θα

κοινοποιήσει τις αλλαγές στον οργανισμό-πελάτη, και θα αναμείνει την αποδοχή τους, προκειμένου να προγραμματιστεί η συνέχιση του Σταδίου 2. Εάν ο οργανισμός-πελάτης δεν αποδεχθεί τις αλλαγές, η διαδικασία πιστοποίησης θεωρείται ότι ματαιώνεται και η ICDQ θα περιορίσει την κάλυψη των αμοιβών της στις προγραμματισμένες και εκτελεσθείσες δραστηριότητες, συμπεριλαμβανομένων των δραστηριοτήτων διαχείρισης της επιθεώρησης.

Σε περίπτωση που στο Στάδιο 1 εντοπιστούν κρίσιμα ζητήματα που δεν καθιστούν δυνατή την ολοκλήρωση της επιθεώρησης εντός του αναμενόμενου χρονικού πλαισίου, μέρος του χρόνου που έχει προβλεφθεί για το Στάδιο 2 μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την ολοκλήρωση της επιθεώρησης. Σε αυτήν την περίπτωση, η διάρκεια του Σταδίου 2 θα επαναπροσδιοριστεί με αντίστοιχη αναπροσαρμογή των όρων παροχής της υπηρεσίας, όπως ορίζονται στην προηγούμενη παράγραφο.

Σε περίπτωση που στο Στάδιο 1 δεν διαπιστωθούν κρίσιμα ευρήματα και δεν υπάρχουν αποκλίσεις από τα στοιχεία στην επιστολή ανάθεσης, η επιθεώρηση Σταδίου 2 μπορεί να διεξαχθεί αμέσως μετά, κατόπιν σχετικής έγκρισης από την τεχνική διεύθυνση του ΦΠ στο τέλος της επιθεώρησης. Μετά τη λήψη της έγκρισης, ο Επικεφαλής Επιθεωρητής θα εκδώσει και θα παραδώσει στον οργανισμό το σχέδιο επιθεώρησης Σταδίου 2.

Στάδιο 2 Επιθεώρησης

Το Στάδιο 2 της Αρχικής Επιθεώρησης περιλαμβάνει τις ακόλουθες δραστηριότητες:

- μια αρχική συνάντηση με τη διοίκηση του οργανισμού (ή τον εκπρόσωπό του) και, όπου είναι εφικτό, με τους διευθυντές των τμημάτων που επηρεάζονται από την επιθεώρηση, για την επιβεβαίωση του προσωρινού πεδίου εφαρμογής της πιστοποίησης που ορίζεται στο Στάδιο 1 και την επεξήγηση της μεθόδου εργασίας
- να εξετάσει λεπτομερώς το ΣΔ σύμφωνα με το αρχικό σχέδιο επιθεώρησης του Σταδίου 2
- μια τελική συνάντηση όπου ο επικεφαλής επιθεωρητής θα παρουσιάσει όλα τα συμπεράσματα στα οποία κατέληξε η ομάδα επιθεώρησης.

Ο Επικεφαλής Επιθεωρητής είναι υπεύθυνος για την εκτέλεση και τον συντονισμό του Σταδίου 2, προκειμένου να αξιολογήσει την εφαρμογή και την αποτελεσματικότητα του Συστήματος Διαχείρισης (ΣΔ) του οργανισμού. Για τον σκοπό αυτό, οφείλει να:

- Να επαληθεύει τη συμμόρφωση του ΣΔ με όλες τις ισχύουσες απαιτήσεις του προτύπου αναφοράς
- Να αξιολογεί την παρακολούθηση, τη μέτρηση και την αναθεώρηση της απόδοσης, σε σχέση με τους καθορισμένους στόχους και σύμφωνα με τις διατάξεις του προτύπου αναφοράς
- Να αξιολογεί την ικανότητα του ΣΔ του πελάτη και τη σχετική απόδοση, με αναφορά στη συμμόρφωση με τις ισχύουσες υποχρεωτικές απαιτήσεις
- Να αξιολογεί τον επιχειρησιακό έλεγχο των διεργασιών του πελάτη

- Να αξιολογεί τους εσωτερικούς ελέγχους και τις ανασκοπήσεις από τη διοίκηση
- Να αξιολογεί τις διοικητικές ευθύνες σε σχέση με τις πολιτικές του οργανισμού
- Να αξιολογεί τις συνδέσεις μεταξύ των κανονιστικών απαιτήσεων, της πολιτικής, των στόχων, των ευθυνών, των ικανοτήτων του προσωπικού, των δραστηριοτήτων, των διαδικασιών, των δεδομένων απόδοσης, των ευρημάτων και των συμπερασμάτων των εσωτερικών ελέγχων

Μόνο για το πρότυπο ISO 22000, τουλάχιστον το 50% του συνολικού υπολογισμένου χρόνου επιθεώρησης θα πρέπει να αφιερωθεί στην διαδικασία παραγωγής/παροχής υπηρεσιών.

Μόνο για το ΣΕΔ (Συστήματα Διαχείρισης Ενέργειας): Κατά τη διάρκεια του Σταδίου 2, η ICDQ θα συλλέξει αποδεικτικά στοιχεία προκειμένου να διαπιστώσει εάν τεκμηριώνεται βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης. Η τεκμηρίωση της βελτίωσης της ενεργειακής απόδοσης αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για τη χορήγηση της αρχικής πιστοποίησης.

Μόνο για το πρότυπο ISO 27701, ο Επικεφαλής Επιθεωρητής θα πρέπει επίσης να ελέγξει:

- εάν ο οργανισμός υποβάλλεται περιοδικά σε αξιολογήσεις τρωτότητας και δοκιμές διείσδυσης και σύμφωνα με ποιες διαδικασίες
- εάν η επάρκεια των κέντρων δεδομένων μέσω, για παράδειγμα, άμεσης επαλήθευσης του φυσικού περιβάλλοντος, εγγυήσεων που παρέχονται από τυχόν προμηθευτές, εκθέσεων επιθεώρησης πρώτου ή δεύτερου μέρους. Οι μέθοδοι επιθεώρησης πρέπει να προβλέπουν την επαλήθευση της τήρησης των κριτηρίων που έχουν υιοθετηθεί για την αξιολόγηση της επάρκειας των κέντρων δεδομένων.

Μόλις συλλεχθούν τα αποδεικτικά στοιχεία, η ομάδα επιθεώρησης οφείλει:

- να διατυπώσει τα συμπεράσματα στα οποία κατέληξε και να τα παρουσιάσει στον οργανισμό
- να ταξινομήσει τα ευρήματα ως εξής:

ΜΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΕΙΣ:

Μείζων Μη Συμμόρφωση: Μη συμμόρφωση που οφείλεται στην ανεπάρκεια ή/και έλλειψης διαδικασιών ή τεχνικών οδηγιών ή στη μη συμμόρφωση με το σύνολο μιας διαδικασίας ή τεχνικής οδηγίας. Και στις δύο περιπτώσεις, οι εν λόγω ελλείψεις θέτουν σε κίνδυνο τη συνοχή του συστήματος διαχείρισης του οργανισμού.

Ελάσσων Μη Συμμόρφωση: Μερική μη συμμορφώση τεκμηριωμένης φύσης ή/και μερική μη συμμόρφωση με διαδικασίες ή τεχνικές οδηγίες.

Παρατηρήσεις (προτάσεις για βελτίωση).

Κατά την τελική συνάντηση, η ομάδα επιθεώρησης θα παρουσιάσει στον οργανισμό όλα τα ευρήματα της επιθεώρησης ταξινομημένα ανά κατηγορία και θα τα καταγράψει στην έκθεση επιθεώρησης Σταδίου 2: ([RVI.PG-07.1.7.2.](#)), αντίγραφο της οποίας θα παραδοθεί στον οργανισμό.

Για τις επιθεωρήσεις ολοκληρωμένων ΣΔ, θα αναφέρεται επίσης ποιο ή ποια πρότυπα επηρεάζονται από τη συνάφεια. Επιπλέον, εάν η μη συμμόρφωση αφορά ένα συγκεκριμένο πρότυπο αλλά επηρεάζει και άλλα πρότυπα του ΣΔ, θα τεκμηριώνεται ο τρόπος με τον οποίο τα επηρεάζει.

Ο Επικεφαλής Επιθεωρητής, αφού αξιολογήσει τα αποτελέσματα της επιθεώρησης και ανάλογα με τον αριθμό και τη σοβαρότητα των μη συμμορφώσεων που διαπιστώθηκαν, μπορεί να αποφασίσει να εισηγηθεί τη διενέργεια πρόσθετης επιθεώρησης έπειτα από έξι (6) μήνες ή έκτακτης επιθεώρησης (§10 - §11): η απόφαση αυτή πρέπει να κοινοποιείται στον οργανισμό με τη συμπλήρωση της σχετικής ενότητας στην έκθεση επιθεώρησης.

Η επιβεβαίωση, από την Τεχνική Διεύθυνση της ICDQ, της ανάγκης για τη διενέργεια έκτακτης επιθεώρησης δεν επιτρέπει τη χορήγηση της πιστοποίησης στον οργανισμό έως ότου η έκτακτη επιθεώρηση ολοκληρωθεί με θετικό αποτέλεσμα (η επιθεώρηση πρέπει να διενεργηθεί το αργότερο εντός ενενήντα ημερών από την ολοκλήρωση της αρχικής επιθεώρησης Σταδίου 2).

7. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

Η ICDQ, κατόπιν αιτήματος οργανισμών που διαθέτουν ήδη έγκυρη πιστοποίηση, μπορεί να εφαρμόσει τη διαδικασία μεταφοράς, υπό την προϋπόθεση ότι πληρούνται όλες οι προϋποθέσεις που ορίζονται στο έγγραφο IAF MD2.

8. ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ

Με την πάροδο δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία της τελευταίας επιθεώρησης (αρχική Επιθεώρηση Σταδίου 2, επιθεώρηση επιτήρησης, έκτακτη ή επαναπιστοποίησης), ο οργανισμός μπορεί να θεωρήσει ότι οι μη συμμορφώσεις που διαπιστώθηκαν από την ομάδα επιθεώρησης, έχουν επιβεβαιωθεί, εφόσον δεν έχει λάβει σχετική ενημέρωση από την ICDQ.

Εάν ο οργανισμός αποφασίσει να προβεί στην αντιμετώπιση των ευρημάτων που καταγράφονται στην έκθεση επιθεώρησης πριν από την παρέλευση των δέκα ημερών που αναφέρονται παραπάνω, γνωρίζει ότι αυτά ενδέχεται να αναταξινομηθούν.

Σε κάθε περίπτωση, μόλις αποφασιστούν οι διορθωτικές ενέργειες, ο οργανισμός πρέπει:

- να συντάξει εσωτερική έκθεση μη συμμόρφωσης σύμφωνα με τις διατάξεις της διαδικασίας τους, στην οποία, στο τμήμα που αφορά την περιγραφή της μη συμμόρφωσης, η διαπιστωθείσα απόκλιση θα πρέπει να αντιγράφεται αυτούσια
- να διενεργήσει πλήρη ανάλυση των αιτιών που οδήγησαν στη μη συμμόρφωση
- να προτείνει κατάλληλες διορθωτικές ενέργειες για την άρση της μη συμμόρφωσης σύμφωνα με την διαδικασία τους, εντός 45 ημερών από την ημερομηνία της επιθεώρησης, τόσο για τις μείζονες όσο και για τις ελάχιστονες μη συμμορφώσεις

- να διαβιβάσει τις Εκθέσεις Μη Συμμόρφωσης στην ICDQ, έτσι ώστε ο Επικεφαλής Επιθεωρητής να αξιολογήσει την επάρκεια των προτεινόμενων διορθωτικών ενεργειών. Για τις μείζονες μη συμμορφώσεις, ο οργανισμός οφείλει να υποβάλει, εκτός από τις προτάσεις διορθωτικών ενεργειών, ώστε ο Επικεφαλής Επιθεωρητής να μπορεί να εισηγηθεί τη χορήγηση του Πιστοποιητικού.

Σε περίπτωση Αρχικής επιθεώρησης ή Επαναπιστοποίησης, μετά το πέρας 45 ημερών, η ICDQ διατηρεί το δικαίωμα να επαναλάβει την επιθεώρηση. Τα έξοδα αυτής της επιθεώρησης θα βαρύνουν τον οργανισμό και υπολογίζεται βάσει της ημερήσιας αμοιβής επιθεωρητή που ισχύει κατά την ημερομηνία διενέργειάς της.

Σε περίπτωση επιθεώρησης επιτήρησης ή συμπληρωματικής επιθεώρησης, μετά το πέρας 45 ημερών, η ICDQ θα προχωρήσει στην αναστολή του πιστοποιητικού (βλ. σημείο 15).

Σε κάθε περίπτωση, η αποτελεσματικότητα των προτεινόμενων διορθωτικών ενεργειών για την άρση των μη συμμορφώσεων που διαπιστώθηκαν θα αξιολογείται κατά την επόμενη επιθεώρηση.

Με την ολοκλήρωση της επιθεώρησης και πριν από την αποχώρησή της από τον Οργανισμό, η Ομάδα Επιθεώρησης θα επιστρέψει στον Οργανισμό όλη την τεκμηρίωση που συγκέντρωσε για την προετοιμασία και τη διενέργεια της επιθεώρησης.

9. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΛΟΓΟΤΥΠΟΥ

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του Αρχικής Επιθεώρησης – Στάδιο 2 και βάσει της έκθεσης επιθεώρησης, ο Υπευθύνος Λήψης Αποφάσεων της ICDQ θα εξετάσει όλη την τεκμηρίωση της επιθεώρησης συμπεριλαμβανομένου του πεδίου εφαρμογής όπως αυτό έχει καθοριστεί από την ομάδα επιθεώρησης.

Εφόσον η εξεταζόμενη τεκμηρίωση κριθεί επαρκής για τη λήψη απόφασης σχετικά με τη χορήγηση της πιστοποίησης, η πιστοποίηση εγκρίνεται.

Στην περίπτωση Ολοκληρωμένων ΣΔ, η ICDQ εκδίδει πιστοποιητικό για κάθε πρότυπο.

Το Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης περιέχει:

- Τον αριθμός του πιστοποιητικού
- Τις γενικές πληροφορίες του ΦΠ, συμπεριλαμβανομένης της διεύθυνσης του
- Τα γενικά στοιχεία του οργανισμού (επωνυμία, νομική μορφή, διεύθυνση και, κατόπιν αιτήματος, αριθμοί τηλεφώνου, φαξ και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου)
- Το λογότυπο του οργανισμού (κατόπιν αιτήματος)
- Το πρότυπο αναφοράς
- Το πεδίο εφαρμογής με αναφορά στον κωδικό ΕΑ (για τα πρότυπα ISO 9001, ISO 45001, ISO 39001, ISO 27001, ISO 37001, ISO 37301, ISO 22301) ή στην αντίστοιχη κατηγορία Κατηγορία (ISO 22000)
- για το **ISO/IEC 27001:2022** στο πιστοποιητικό πρέπει να αναφέρεται η ισχύουσα έκδοση της Δήλωσης Εφαρμοσιμότητας (**Statement of**

Applicability - SoA) Σε περίπτωση που η επιθεώρηση έχει πραγματοποιηθεί εξ ολοκλήρου εξ αποστάσεως, θα πρέπει να αναγράφεται στο πιστοποιητικό.

- για το **ISO 37301**, πρέπει να διευκρινίζεται στο πεδίο εφαρμογής εάν ο οργανισμός ασκεί έλεγχο επί άλλων οργανισμών, προσδιορίζοντας τα χαρακτηριστικά αυτού του ελέγχου (π.χ. συμμετοχές στο κεφάλαιο, συμβατικές υποχρεώσεις), σε περίπτωση που αυτά εμπίπτουν στο πεδίο πιστοποίησης,
- ο σκοπός της πιστοποίησης με προσδιορισμό του κωδικού ΕΑ / Κατηγορίας / Μακροτομέα ή/και στην αλυσίδα τροφίμων, όπου εφαρμόζεται
- η ημερομηνία έκδοσης
- η ημερομηνία τροποποίησης
- η ημερομηνία λήξης ισχύος
- η ημερομηνία της επιθεώρησης επαναπιστοποίησης (μόνο σε περίπτωση ανανέωσης μετά τη λήξη)
- η ημερομηνία λήξης του προηγούμενου κύκλου πιστοποίησης (όταν πρόκειται για επαναπιστοποίηση μετά τη λήξη)
- υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου του ΦΠ
- λογότυπο της ICDQ
- λογότυπο του Φορέα Διαπίστευσης για τους τομείς και τα συστήματα που καλύπτονται από τη διαπίστευση, συνοδευόμενο από τη σχετική δήλωση περί συμμετοχής στις Συμφωνίες Αμοιβαίας Αναγνώρισης (ΕΑ, ΙΑΕ και ΙΛΑΕ), καθώς και τα στοιχεία του αντίστοιχου σχήματος διαπίστευσης,
- οποιαδήποτε αναφορά στους Τεχνικούς Κανονισμούς του Φορέα Διαπίστευσης ή σε άλλες εφαρμοστέες κανονιστικές απαιτήσεις.

Εάν, κατά την αξιολόγηση της τεκμηρίωσης, ο Υπεύθυνος Πιστοποίησης, κρίνει ότι τα διαθέσιμα στοιχεία δεν είναι επαρκή ή πλήρη, δύναται να:

- τροποποιήσει το πεδίο εφαρμογής της πιστοποίησης,
- αναθεωρήσει την κατηγοριοποίηση των μη συμμορφώσεων,
- ζητήσει πρόσθετη τεκμηρίωση από τον οργανισμό ή να αποφασίσει τη διενέργεια έκτακτης επιθεώρησης που θα επιτρέψει την καλύτερη επαλήθευση των αποδεικτικών στοιχείων σχετικά με την αποτελεσματικότητα του συστήματος διαχείρισης.

Η τελική απόφαση σχετικά με την χορήγηση της πιστοποίησης, το πεδίο εφαρμογής της πιστοποίησης και την ανάγκη διενέργειας τυχόν πρόσθετης ή έκτακτης επιθεώρησης, αποτελεί αρμοδιότητα του Υπεύθυνου Πιστοποίησης.

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, η ICDQ ενημερώνει εγγράφως τον πελάτη για το αποτέλεσμα της επιθεώρησης.

Μετά την εξόφληση των προβλεπόμενων οικονομικών υποχρεώσεων και τη συμμόρφωση με τους όρους της σύμβασης, η ICDQ εκδίδει το πιστοποιητικό συμμόρφωσης και το καταχωρεί στο [Μητρώο Πιστοποιημένων Οργανισμών](#) και μεριμνά για τη δημοσίευσή του στον ιστότοπό και την κοινοποίησή προς τους αρμόδιους φορείς, όπου απαιτείται.

Το πιστοποιητικό παραδίδεται στον οργανισμό με τα μέσα που θεωρούνται καταλληλότερα (π.χ. ηλεκτρονικά ή σε έντυπη μορφή).

Κατόπιν γραπτού αιτήματος, η ICDQ παρέχει επίσης πληροφορίες σχετικά με:

- τις γεωγραφικές περιοχές στις οποίες δραστηριοποιείται
- την κατάσταση ισχύος συγκεκριμένης πιστοποίησης
- την επωνυμία, το εφαρμοζόμενο πρότυπο, το πεδίο πιστοποίησης και τη γεωγραφική του θέση (πόλη και χώρα) του πιστοποιημένου οργανισμού, εκτός από τις εξαιρετικές περιπτώσεις όπου, για λόγους ασφαλείας, ο πελάτης έχει ζητήσει τον περιορισμό της πρόσβασης σε ορισμένες πληροφορίες.

9.1 ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

Η πιστοποίηση που χορηγείται στον Οργανισμό ισχύει αποκλειστικά για τις εγκαταστάσεις και το πεδίο εφαρμογής που αναφέρονται στο Πιστοποιητικό.

Η Πιστοποίηση του Συστήματος Διαχείρισης δεν απαλλάσσει τον Οργανισμό από τις ευθύνες και τις νομικές υποχρεώσεις του που απορρέουν από τα προϊόντα, τις διαδικασίες και τις υπηρεσίες που παρέχει, ούτε από τις υποχρεώσεις του έναντι των πελατών, των εργαζομένων και τρίτων.

Η Πιστοποίηση της ICDQ ισχύει για 3 έτη από την ημερομηνία αρχικής έκδοσης του Πιστοποιητικού, υπό την προϋπόθεση ότι:

- το Σύστημα Διαχείρισης του πιστοποιημένου Οργανισμού διενεργεί τις προβλεπόμενες επιθεωρήσεις επιτήρησης κατά τη διάρκεια των 3 ετών,
- η εμπρόθεσμη εξόφληση των υπηρεσιών που παρέχει η ICDQ, πραγματοποιείται
- η ICDQ εκδίδει δήλωση επιβεβαίωσης της εγκυρότητας του πιστοποιητικού.

Το Πιστοποιητικό είναι σε ισχύ και δύναται να χρησιμοποιείται μόνο εφόσον συνοδεύεται από τις ανωτέρω δηλώσεις επιβεβαίωσης.

Με τη λήξη της τριετούς περιόδου, διενεργείται επιθεώρηση επαναπιστοποίησης.

Εφόσον ο Οργανισμός δεν γνωστοποιήσει στον Φορέα Πιστοποίησης την πρόθεσή του για ακύρωση της σύμβασης εντός τριών (3) μηνών πριν από τη λήξη της τριετούς περιόδου, η ICDQ θα θεωρήσει τη σύμβαση σιωπηρά ανανεωμένη και θα προχωρήσει στον σχεδιασμό της επιθεώρησης επαναπιστοποίησης.

Δεδομένου ότι οι επιθεωρήσεις επιτήρησης αποσκοπούν για την επικύρωση της αποτελεσματικότητας του συστήματος ποιότητας για το χρονικό διάστημα μεταξύ δύο διαδοχικών επιθεωρήσεων, οποιαδήποτε καταγγελία της σύμβασης που συμβαίνει κατά το χρονικό διάστημα αυτό, υποχρεώνει την ICDQ να ανακαλέσει την πιστοποίηση του Οργανισμού εντός επτά (7) ημερών από την παραλαβή της σχετικής δήλωσης. Εάν εντός της προβλεπόμενης 7ήμερης περιόδου, ο Οργανισμός παραιτηθεί από τη καταγγελία της σύμβασης, υποχρεούται να υποβληθεί αμέσως σε επιθεώρηση επιτήρησης.

Πρόγραμμα συχνότητας επιθεωρήσεων του Συστήματος Διαχείρισης.

Αρχική Πιστοποίηση	Έντός 12 μηνών από την ημερομηνία της απόφασης πιστοποίησης	Περίπου 24 μήνες μετά την ολοκλήρωση της Επιθεώρησης Σταδίου 2 της αρχικής πιστοποίησης και, σε κάθε περίπτωση, εντός του αντίστοιχου ημερολογιακού έτους	Εντός 36 μηνών από την ολοκλήρωση της Επιθεώρησης Σταδίου 2 της αρχικής πιστοποίησης. Διενεργείται πριν από τη λήξη της ισχύος της πιστοποίησης
Πιστοποίηση	Πρώτη επιτήρηση	Δεύτερη επιτήρηση	Επαναπιστοποίηση

*Σημείωση: Οι επιθεωρήσεις επιτήρησης πρέπει να διεξάγονται τουλάχιστον μία φορά το χρόνο (ημερολογιακό έτος), με εξαίρεση τα έτη κατά τα οποία πραγματοποιείται η επιθεώρηση επαναπιστοποίησης

9.2 ΜΗ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

Σε περίπτωση που δεν χορηγηθεί Πιστοποίηση, η ICDQ γνωστοποιεί εγγράφως στον Οργανισμό τους λόγους της απόρριψης, υποδεικνύοντας ταυτόχρονα ποιες είναι οι ελάχιστες προϋποθέσεις για την επανεκκίνηση της διαδικασίας πιστοποίησης.

Ο Οργανισμός στον οποίο δεν χορηγήθηκε Πιστοποίηση μπορεί να υποβάλει γραπτή ένσταση κατά της της απόφασης μη χορήγησής της, εκθέτοντας τους λόγους της διαφωνίας του, σύμφωνα με τις διαδικασίες που περιγράφονται στην παράγραφο 15 «Ενστάσεις και Παράπονα» του παρόντος εγγράφου.

9.3 ΧΡΗΣΗ ΛΟΓΟΤΥΠΟΥ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

Οι οργανισμοί που συνάπτουν σύμβαση με την ICDQ για την πιστοποίηση του συστήματος διαχείρισής τους και λαμβάνουν πιστοποίηση, λαμβάνουν, μαζί με το πιστοποιητικό συμμόρφωσης, αντίγραφο της Εσωτερικής Οδηγίας II-2.6.8 «Χρήση του λογότυπου» στην οποία περιγράφονται λεπτομερώς οι όροι και οι κανόνες χρήσης του λογότυπου πιστοποίησης.

10. ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΕΠΙΤΗΡΗΣΗΣ

Η διατήρηση της Πιστοποίησης προϋποθέτει τη συνεχή εφαρμογή του Συστήματος Διαχείρισης σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου αναφοράς. Η ICDQ θα παρακολουθεί τη συνεχή συμμόρφωση μέσω ενός προγράμματος συνεχούς αξιολόγησης που βασίζεται σε επιθεωρήσεις επιτήρησης σύμφωνα με το σχήμα αναφοράς (βλ. § 8.1).

Η ICDQ προγραμματίζει τις επιθεωρήσεις επιτήρησης περίπου 4 μήνες πριν από την προβλεπόμενη περίοδο για την διενέργειάς τους. Για τον σκοπό αυτό, αποστέλλει στον οργανισμό μια σχετική ενημέρωση (μέσω φαξ ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή ταχυδρομείου) στην οποία αναφέρεται η χρονική περίοδος εντός της οποίας πρέπει να διεξαχθεί η επιθεώρηση επιτήρησης και τους ζητείται να γνωστοποιήσουν τη διαθεσιμότητά τους.

Πριν από τον προγραμματισμό κάθε επιθεώρησης επιτήρησης, η ICDQ επικοινωνεί με τον οργανισμό προκειμένου να επιβεβαιώσει τα στοιχεία που διαθέτει (ενδεικτικά: αριθμός εργαζομένων, πεδίο πιστοποίησης, αριθμός ενεργών εργοταξίων, κ.λπ.) και να αξιολογήσει εάν έχουν υπάρξει αλλαγές που θα μπορούσαν να επηρεάσουν τον προβλεπόμενο χρόνο επιθεώρησης σύμφωνα με την ισχύουσα σύμβαση. Η ICDQ διατηρεί το δικαίωμα να αναθεωρήσει τους όρους σύμβασης (χρόνος επιθεώρησης και κόστος). Η ICDQ τηρεί αρχεία σχετικά με τον υπολογισμό του χρόνου επιθεώρησης, τα οποία τίθενται στη διάθεση του οργανισμού κατόπιν αιτήματος.

Μετά τον καθορισμό της ημερομηνίας διενέργειας της επιθεώρησης, η ICDQ αποστέλλει το σχέδιο επιθεώρησης τουλάχιστον 24 ώρες πριν από την προγραμματισμένη διεξαγωγή της.

Ο χρόνος που αφιερώνεται σε κάθε επιθεώρηση επιτήρησης (υπό την προϋπόθεση ότι δεν έχουν υπάρξει αλλαγές στο ΣΔ του οργανισμού) δεν επιτρέπεται να είναι μικρότερος από το ένα τρίτο του χρόνου επιθεώρησης (ανθρωποημέρες) που διατέθηκε για την αρχική επιθεώρηση.

Κατά τη διάρκεια των επιθεωρήσεων επιτήρησης, εξετάζονται τα ακόλουθα σημεία κάθε χρόνο:

- έλεγχος της τεκμηρίωσης
- έλεγχος των αρχείων
- ανασκόπηση από τη διοίκηση
- σχεδιασμός και ανάπτυξη
- παραγωγή και παροχή υπηρεσιών
- ενεργειακός σχεδιασμός (στο σύνολό του), επιχειρησιακός έλεγχος, παρακολούθηση, μέτρηση και ανάλυση (για το ΣΕΔ)
- εσωτερικές επιθεωρήσεις
- έλεγχος μη συμμορφούμενων προϊόντων
- διορθωτικές ενέργειες
- προληπτικές ενέργειες
- επαλήθευση της αποτελεσματικότητας των διορθωτικών που εφαρμόστηκαν για την άρση των μη συμμορφώσεων που διαπιστώθηκαν κατά την προηγούμενη επιθεώρηση
- χρήση του λογότυπου
- επιβεβαίωση του πεδίου εφαρμογής της πιστοποίησης

Οι υπόλοιπες απαιτήσεις του προτύπου αναφοράς επαληθεύονται δειγματοληπτικά κατά τη διάρκεια της τριετούς περιόδου ισχύος της πιστοποίησης, δίνοντας ιδιαίτερη έμφαση στα κρίσιμα ζητήματα του Οργανισμού που αφορούν τον κάθε οργανισμό (τριετής προγραμματισμός).

Μόνο για το πρότυπο ISO 22000: Ο ελάχιστος χρόνος που αφιερώνεται στην επιθεώρηση της διαδικασίας παραγωγής ή παροχής υπηρεσιών δεν επιτρέπεται να είναι μικρότερος από το πενήντα τοις εκατό (50%) του συνολικού υπολογιζόμενου χρόνου επιθεώρησης.

Μόνο για το ΣΕΔ (Συστήματα Διαχείρισης Ενέργειας): Η ICDQ αξιολογεί τα απαραίτητα αντικειμενικά αποδεικτικά στοιχεία ώστε να διαπιστώσει εάν έχει επιτευχθεί βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης.

Ο Οργανισμός υποχρεούται να επιλύσει τις μη συμμορφώσεις εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών (βλ. § 7). Η αποτελεσματικότητα των διορθωτικών ενεργειών αξιολογείται κατά την επόμενη επιθεώρηση επιτήρησης.

11. ΕΚΤΑΚΤΗ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ

Η ICDQ δύναται να διενεργήσει έκτακτες επιτόπιες επιθεωρήσεις στις εγκαταστάσεις του Οργανισμού, κατόπιν προηγούμενου προγραμματισμού και σχετικής ενημέρωσης, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

1. Στην αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των διορθωτικών ενεργειών που εφαρμόστηκαν για την άρση των μη συμμορφώσεων που διαπιστώθηκαν κατά τις επιθεωρήσεις Πιστοποίησης, Επιτήρησης ή Ανανέωσης
2. Στην απόφαση της Επιτροπής Πιστοποίησης, ως αποτέλεσμα της αξιολόγησης της τεκμηρίωσης της επιθεώρησης πριν από τη χορήγηση ή την επιβεβαίωση του πιστοποιητικού
3. Στην αδυναμία επίλυσης των μη συμμορφώσεων, μετά την παρέλευση της προβλεπόμενης προθεσμίας για την αποκατάστασή τους
4. Στην επαναφορά της πιστοποίησης μετά από προηγούμενη αναστολή. Σε αυτήν την περίπτωση, η έκτακτη επιθεώρηση καλύπτει το σύνολο του ΣΔ
5. Σε περίπτωση ουσιωδών αλλαγών στο ΣΔ του οργανισμού, όπως ορίζεται στο σημείο 13.1 της παρούσας διαδικασίας
6. Σε περίπτωση παράπονων που αφορούν σοβαρές και αποδεδειγμένες αστοχίες ή καταστάσεις μη συμμόρφωσης του ΣΔ, όπως ορίζονται στο σημείο 15 της παρούσας διαδικασίας
7. Σε αίτημα του Φορέα Διαπίστευσης ή της ICDQ.

Επιθεωρήσεις σύντομης προειδοποίησης ή χωρίς προειδοποίηση

Σε ορισμένες περιπτώσεις, η ICDQ ενδέχεται να διενεργήσει έκτακτους αιφνιδιαστικούς επιθεωρήσεις στις περιπτώσεις που αναφέρονται στα σημεία 4, 5, 6 και 7. Σε τέτοιες περιπτώσεις, η ICDQ επιδεικνύει ιδιαίτερη προσοχή τον ορισμό της ομάδας επιθεώρησης, δεδομένου ότι ο Οργανισμός δεν έχει τη δυνατότητα να ασκήσει το δικαίωμα αιτιολογημένης αντίρρησης ως προς τη σύνθεση της ομάδας επιθεώρησης.

Σημείωση: Σε περίπτωση αιφνίδιας επιθεώρησης, η ICDQ δεν αποστέλλει στον οργανισμό το σχέδιο επιθεώρησης.

12. ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ

Η ICDQ δύναται να διενεργήσει πρόσθετες επιτόπιες επιθεωρήσεις στις εγκαταστάσεις του Οργανισμού, κατόπιν προηγούμενου προγραμματισμού και σχετικής ενημέρωσης, στις ακόλουθες περιπτώσεις::

- Στην περίπτωση που έχει ληφθεί θετική απόφαση για τη χορήγηση της Πιστοποίησης, αλλά υπάρχουν ενδείξεις ότι το ΣΔ λειτουργεί για μικρό χρονικό διάστημα (περίπου τρεις μήνες) και ως εκ τούτου απαιτείται διεξοδικότερη επιθεώρηση
- Στην περίπτωση που έχει ληφθεί θετική απόφαση για τη χορήγηση της Πιστοποίησης, αλλά ο αριθμός ή/και η σοβαρότητα των μη συμμορφώσεων που εντοπίστηκαν καταδεικνύουν μια σχετική αδυναμία του ΣΔ
- Στην περίπτωση που ο Οργανισμός επιθυμεί να κάνει επέκταση ή μείωση του πεδίου πιστοποίησης ή λόγω αλλαγών στα πρότυπα ή/και στις προϋποθέσεις χορήγησης της πιστοποίησης. Οι δραστηριότητες αυτές μπορούν επίσης να διενεργηθούν σε συνδυασμό με επιθεώρηση επιτήρησης, κατόπιν αιτήματος του Οργανισμού και ύστερα από ανασκόπηση της ICDQ, προκειμένου να αξιολογηθεί η σκοπιμότητα, ο απαιτούμενος χρόνος και το σχετικό κόστος.

13. ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΕΠΑΝΑΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

Τέσσερις (4) μήνες πριν από τη λήξη της ισχύος του πιστοποιητικού, η ICDQ αποστέλλει στον οργανισμό το έντυπο «[Αίτηση για προσφορά](#)» που αντιστοιχεί στο πιστοποιημένο πρότυπο. Το έντυπο πρέπει να συμπληρωθεί στο σύνολό του και να αποσταλεί στον Φορέα Πιστοποίησης προκειμένου να επαληθευτεί εάν έχουν επέλθει ουσιώδεις αλλαγές που ενδέχεται να επηρεάσουν τον χρόνο που απαιτείται για τη διενέργεια της επιθεώρησης, το πεδίο της επιθεώρησης ή τον αριθμό των μόνιμων ή/και προσωρινών εγκαταστάσεων.

Με βάση τις πληροφορίες που λαμβάνονται, αναδιαμορφώνεται η προσφορά-σύμβαση, συμπεριλαμβανομένων των οικονομικών όρων που θα εφαρμοστούν. Οι νέοι οικονομικοί όροι διαμορφώνονται σύμφωνα με τις τιμές που ισχύουν κατά τον χρόνο της επαναπιστοποίησης.

Σε περίπτωση που διαπιστωθούν ουσιώδεις αλλαγές στο Σύστημα Διαχείρισης του οργανισμού, ο ΦΠ μπορεί να διενεργήσει την επιθεώρηση επαναπιστοποίησης σε δύο στάδια (Στάδιο 1 και Στάδιο 2) εφόσον έχουν επέλθει σημαντικές αλλαγές είτε στο Σύστημα Διαχείρισης του Οργανισμού είτε στο πλαίσιο μέσα στο οποίο αυτό λειτουργεί (π.χ. αλλαγές στη νομοθεσία). Η περίπτωση αυτή αποτυπώνεται στην προσφορά-σύμβαση.

Η επιθεώρηση επαναπιστοποίησης προγραμματίζεται τουλάχιστον 33 μήνες μετά την ημερομηνία λήξης του Σταδίου 2 και ακολουθεί την ίδια διαδικασία με την αρχική Επιθεώρηση του Σταδίου 2 (βλ. § 6).

Μόνο για το πρότυπο ISO 22000: Ο ελάχιστος χρόνος που αφιερώνεται στην επιθεώρηση της διαδικασίας παραγωγής ή παροχής υπηρεσιών δεν επιτρέπεται να είναι μικρότερος από το πενήντα τοις εκατό (50%) του υπολογιζόμενου χρόνου επιθεώρησης.

Μόνο για το ΣΕΔ (Συστήματα Διαχείρισης Ενέργειας): Η ICDQ αξιολογεί τα απαραίτητα αντικειμενικά αποδεικτικά στοιχεία για να διαπιστώσει εάν έχει επιτευχθεί βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης. Η επιθεώρηση επαναπιστοποίησης λαμβάνει επίσης υπόψη κάθε σημαντική μεταβολή στις εγκαταστάσεις, στον εξοπλισμό, στα συστήματα ή στις διεργασίες του Οργανισμού. Για την ανανέωση της πιστοποίησης απαιτείται η επιβεβαίωση της συνεχούς βελτίωσης της ενεργειακής απόδοσης.

Σε ορισμένες περιπτώσεις, η ICDQ, σύμφωνα με τις διατάξεις του εγγράφου IAF MD4, μπορεί να αποφασίσει να χρησιμοποιήσει τις Τεχνικές Επιθεώρησης Υποβοηθούμενες από Ηλεκτρονικό Υπολογιστή ως μέρος της μεθοδολογίας επιθεώρησης.

Για την ανανέωση της πιστοποίησης, η επιθεώρηση επαναπιστοποίησης πρέπει να έχει ολοκληρωθεί πριν από τη λήξη της ισχύος του πιστοποιητικού και ο Οργανισμός οφείλει να έχει άρει όλες τις μη συμμορφώσεις που τυχόν διαπιστώθηκαν εντός της περιόδου ισχύος του πιστοποιητικού. Το πιστοποιητικό που εκδίδεται στο στάδιο της επαναπιστοποίησης διατηρεί τον ίδιο αριθμό με το αρχικό πιστοποιητικό.

Ωστόσο, εάν οι δραστηριότητες επαναπιστοποίησης ολοκληρωθούν μετά την λήξη της ισχύος του πιστοποιητικού, το νέο πιστοποιητικό διατηρεί τόσο τον αριθμό όσο και την ημερομηνία της αρχικής πιστοποίησης, ενώ αναγράφονται επίσης η ημερομηνία λήξης του προηγούμενου κύκλου πιστοποίησης και η ημερομηνία επαναπιστοποίησης, ώστε να καθίσταται σαφές το χρονικό διάστημα κατά το οποίο ο Οργανισμός δεν καλυπτόταν από έγκυρη πιστοποίηση.

Η καθυστερημένη επαναπιστοποίηση δεν παρατείνει την διάρκεια ισχύος του νέου πιστοποιητικού. Η ημερομηνία λήξης του νέου πιστοποιητικού εξακολουθεί να υπολογίζεται με βάση τον προηγούμενο κύκλο πιστοποίησης.

Οι ακόλουθες περιπτώσεις πιτρεύουν την ολοκλήρωση των δραστηριοτήτων επαναπιστοποίησης μετά τη λήξη του πιστοποιητικού:

- η διαδικασία ανανέωσης έχει ξεκινήσει πριν από τη λήξη του πιστοποιητικού, αλλά δεν έχει ολοκληρωθεί έως την ημερομηνία λήξης του (π.χ. η επιθεώρηση δεν ολοκληρώθηκε ή δεν κατέστη δυνατή η άρση των μη συμμορφώσεων έως την ημερομηνία λήξης του πιστοποιητικού), υπό την προϋπόθεση ότι ολοκληρώνεται εντός έξι (6) μηνών από τη λήξη του προηγούμενου κύκλου πιστοποίησης
- η διαδικασία επαναπιστοποίησης πριν από τη λήξη του πιστοποιητικού, αλλά αρχίζει εντός έξι (6) μηνών από τη λήξη του προηγούμενου κύκλου πιστοποίησης.

14. ΑΛΛΑΓΕΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ

Εάν ο οργανισμός προβεί σε ουσιώδεις αλλαγές στο Σύστημα Διαχείρισης του, οι οποίες σχετίζονται με:

- την διαδικασία παραγωγή, τα προϊόντα, ή τους τομείς προϊόντων δραστηριότητας
- τις τεχνολογίες ή/και διαδικασίες παραγωγής
- τις εγκαταστάσεις παραγωγής
- τα πρότυπα αναφοράς ή/και σχήματα πιστοποίησης

υποχρεούται να ενημερώσει άμεσα τον ΦΠ, γνωστοποιώντας τις αλλαγές που έχουν πραγματοποιηθεί.

Ο ΦΠ αξιολογεί την υποβληθείσα τεκμηρίωση και, ανάλογα με τον αντίκτυπο των αλλαγών στο σύστημα διαχείρισης του οργανισμού, αποφασίζει εάν απαιτείται η διενέργεια έκτακτης επιθεώρησης.

Σε περίπτωση που οι αλλαγές που προτείνει ο οργανισμός επηρεάζουν το πεδίο εφαρμογής της πιστοποίησης, ο ΦΠ, κατόπιν αιτήματος του οργανισμού, αξιολογεί τις σχετικές μεταβολές του πεδίου πιστοποίησης κατά τη διάρκεια προγραμματισμένης επιθεώρησης επιτήρησης ή έκτακτης επιθεώρησης.

Οι ακόλουθες οργανωτικές αλλαγές:

- αλλαγή επωνυμίας εταιρείας
- αλλαγή στη δομή της εταιρείας
- αλλαγή της διοίκησης
- αλλαγή της έδρας ή της διεύθυνσης,

επιτρέπουν τη διατήρηση της Πιστοποίησης, υπό την προϋπόθεση ότι οι εν λόγω αλλαγές κοινοποιούνται άμεσα εγγράφως στην ICDQ και υπό την προϋπόθεση ότι δεν επηρεάζουν τη συμμόρφωση του ΣΔ.

Στην περίπτωση Ολοκληρωμένων Συστημάτων Διαχείρισης, εάν ο οργανισμός αποφασίσει να παραιτηθεί από μία πιστοποίηση ή εάν μία από τις πιστοποιήσεις ανακληθεί λόγω μη συμμορφώσεων ή ελλείψεων που θέτουν σε κίνδυνο τη συμμόρφωση με συγκεκριμένο πρότυπο, η ICDQ αξιολογεί κατά πόσον το Ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης εξακολουθεί να διασφαλίζει τη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις των λοιπών προτύπων.

15. ΑΝΑΣΤΟΛΗ Ή ΑΝΑΚΛΗΣΗ ΤΟΥ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ

Ο ΦΠ διατηρεί το δικαίωμα να αναστείλει ή να ανακαλέσει το Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης ανά πάσα στιγμή, αιτιολογώντας πάντα την απόφασή του.

Η αναστολή ή η ανάκληση του Πιστοποιητικού μπορεί να αποφασιστεί στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- όταν ο Οργανισμός, δεν ολοκληρώνει τις διορθωτικές ενέργειες των προβλεπόμενων προθεσμιών μετά από περιοδική επιθεώρηση. (Εάν δεν ληφθεί απάντηση εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, συμπεριλαμβανομένης τυχόν πρόσθετης προθεσμίας που χορηγήθηκε πέραν της προβλεπόμενης (βλ. § 7), η Πιστοποίηση αναστέλλεται ή ανακαλείται
- όταν ο Οργανισμός εξακολουθεί να μη συμμορφώνεται με τον κανονισμό, παρά το γεγονός ότι έχουν διαπιστωθεί οι αντίστοιχες μη συμμορφώσεις
- όταν ο Οργανισμός αρνείται να υποβληθεί να υποβληθεί στις προβλεπόμενες περιοδικές επιθεωρήσεις εντός των καθορισμένων προθεσμιών
- όταν υπάρχουν επαρκή αποδεικτικά στοιχεία για εμη ορθή χρήση του Πιστοποιητικού ή/και του λογότυπου πιστοποίησης
- όταν ο Οργανισμός δεν τηρεί τις οικονομικές υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση παροχής υπηρεσιών (ενδεικτικά, μη εξόφληση τιμολογίων)
- όταν ενέργειες του οργανισμού που υπονομεύουν το κύρος της ICDQ
- στις προβλεπόμενες επιθεωρήσεις επιτήρησης, επαναπιστοποίησης, εξαμηνιαίες ή έκτακτες επιθεωρήσεις εντός των καθορισμένων χρονικών ορίων (βλ. § 9 και § 12).

Η απόφαση αναστολής μπορεί επίσης να ληφθεί κατόπιν ρητού αιτήματος του Οργανισμού για λόγους ανωτέρας βίας (ενδεικτικά, αναστολή λειτουργίας της επιχείρησης κ.λπ.). Η αναστολή δεν μπορεί να υπερβαίνει τους έξι (6) μήνες.

Εφόσον ο Οργανισμός άρει τις μη συμμορφώσεις πριν από τη λήξη της περιόδου αναστολής, η ισχύς του Πιστοποιητικού αποκαθίσταται. Εάν παρέλθουν έξι (6) μήνες χωρίς ο Οργανισμός να έχει άρει τις μη συμμορφώσεις, το Πιστοποιητικό ανακαλείται οριστικά.

Η περίοδος αναστολής δεν παρατείνει τη διάρκεια ισχύος του Πιστοποιητικού.

Η ICDQ υποχρεούται να δημοσιοποιήσει την αναστολή της Πιστοποίησης. Για τον σκοπό αυτό ενημερώνει τους αρμόδιους και ενδιαφερόμενους φορείς με τον τρόπο που κρίνει καταλληλότερο και καταχωρίζει τη σχετική απόφαση στο Μητρώο Πιστοποιημένων Οργανισμών.

Ο Οργανισμός μπορεί να παραιτηθεί από την Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης που κατέχει μόνο στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- με τη λήξη του πιστοποιητικού, με την αποστολή συστημένης επιστολής με απόδειξη παραλαβής, 3 μήνες πριν από την ημερομηνία λήξης του
- μετά από γνωστοποίηση από το ένα συμβαλλόμενο μέρος προς το άλλο ουσιώδους παραβίασης των όρων της σύμβασης·
- εάν ένα από τα συμβαλλόμενα μέρη υπαχθεί σε διαδικασία πτώχευσης ή/και δεν τηρεί τις οικονομικές υποχρεώσεις (ποσά, τρόπος ή χρόνος πληρωμής κ.λπ.) που προβλέπονται στην αποδεκτή προσφορά-σύμβαση

- εάν ο Οργανισμός παύσει τη δραστηριότητα που αποτελεί αντικείμενο της πιστοποίησης. Σε αυτήν την περίπτωση, το γεγονός αυτό πρέπει να τεκμηριώνεται με αντικειμενικά στοιχεία
- σε περίπτωση μη αποδοχής οικονομικών αλλαγών στην ισχύουσας σύμβαση, εκτός εάν οι αλλαγές αυτές οφείλονται σε ουσιώδεις μεταβολές του Οργανισμού
- σε περίπτωση μη αποδοχής ουσιαστικών αναθεωρήσεων του παρόντος Κανονισμού ή των διαδικασιών αναφοράς ή των Προτύπων ή/και Απαιτήσεων, στις οποίες η ICDQ προσδώνει αναδρομική ισχύ, με την επιφύλαξη των αναθεωρήσεων που επιβάλλονται από τα πρότυπα αναφοράς και τον Φορέα Διαπίστευσης, στις οποίες υποχρεούνται να συμμορφώνονται τόσο η ICDQ όσο και οι πιστοποιημένοι οργανισμοί.

Η αναστολή ή/και η ανάκληση της πιστοποίησης λόγω διοικητικής μη συμμόρφωσης αποτελεί ευθύνη του Νόμιμου Εκπροσώπου του ΦΠ.

Η αναστολή ή/και η ανάκληση πιστοποίησης για τεχνικούς λόγους αποτελεί αρμοδιότητα της Επιτροπής Λήψης Αποφάσεων.

16. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΠΟΝΑ ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Εάν ένας Οργανισμός επιθυμεί να υποβάλει ένσταση κατά απόφασης της ICDQ, σχετικά με (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά):

- την απόρριψη αιτήματος πιστοποίησης
- την άρνηση παροχής της υπηρεσίας, παρά την ύπαρξη υπογεγραμμένης σύμβασης
- την αναστολή, ανάκληση και/ή απόσυρση Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης

οφείλει να υποβάλει εγγράφως την ένστασή του εντός τριάντα (30) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης. Η ICDQ επιβεβαιώνει εγγράφως στον ενιστάμενο την παραλαβή της ένστασης.

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος της ICDQ εξετάζει την ένσταση και ορίζει ένα άτομο αρμόδιο για την αξιολόγησή της.

Το αρμόδιο άτομο αξιολογεί την υποβληθείσα ένσταση, λαμβάνοντας υπόψη και τα αποτελέσματα τυχόν παρόμοιων ενστάσεων, και κοινοποιεί τα συμπεράσματά του στον νόμιμο εκπρόσωπο. Ο νόμιμος εκπρόσωπος λαμβάνει την τελική απόφαση, κοινοποιώντας την εγγράφως στον οργανισμό.

Η υποβολή ένστασης δεν αναστέλλει ούτε διακόπτει την εφαρμογή της απόφασης που έχει ληφθεί από την ICDQ. Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων λαμβάνονται ή επανεξετάζονται και εγκρίνονται από πρόσωπα που δεν είχαν εμπλοκή στο αντικείμενο της ένστασης. Παράλληλα η ICDQ διασφαλίζει ότι η υποβολή ενστάσεων, η εξέτασή τους και οι σχετικές αποφάσεις δεν συνεπάγονται οποιαδήποτε δυσμενή ή μεροληπτική μεταχείριση εις βάρος του ενιστάμενου.

Για κάθε διαφορά που δεν εμπίπτουν στην αρμοδιότητα της Διοίκησης της ICDQ, αποκλειστικά αρμόδια ορίζονται τα Δικαστήρια Αθηνών, με ρητή παραίτηση των μερών από κάθε άλλη κατά τόπον αρμοδιότητα, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

ΠΑΡΑΠΟΝΑ

Εάν ένας οργανισμός ή οποιοδήποτε ενδιαφερόμενο μέρος επιθυμεί να υποβάλει παράπονο σχετικά με τη συμπεριφορά της ICDQ ή ενός της ICDQ σε σχέση με ((ενδεικτικά και όχι περιοριστικά):

- τη συμπεριφορά μέλους ή του συνόλου της ομάδας επιθεώρησης της ICDQ κατά τη διάρκεια της επιθεώρησης
- τις δραστηριότητες των μελών του ΦΠ κατά την παροχή διοικητικών ή άλλων υπηρεσιών
- οποιοσδήποτε άλλη ενέργεια των μελών του ΦΠ, η οποία, κατά την κρίση του Οργανισμού, ενδέχεται να του προκαλέσει ζημία

Ο οργανισμός μπορεί:

1. κατά την ολοκλήρωση της επιθεώρησης, να διατυπώσει επιφυλάξεις σχετικά με τη συμπεριφορά μέλους ή του συνόλου της ομάδας επιθεώρησης, στο ειδικό πεδίο της έκθεσης επιθεώρησης
2. εκτός της διαδικασίας επιθεώρησης, εγγράφως το παράπονό του εντός τριάντα (30) ημερών από το γεγονός που αποτελεί αντικείμενο του παραπόνου.

Στην περίπτωση της παραγράφου 1 (δηλαδή για ζητήματα αμιγώς τεχνικής φύσεως), οι επιφυλάξεις εξετάζονται απευθείας κατά το στάδιο της λήψης απόφασης και το σχετικό αποτέλεσμα κοινοποιείται εγγράφως στον Οργανισμό. Εάν ο οργανισμός δεν αποδέχεται την απόφαση της Επιτροπής Λήψης Αποφάσεων του ΦΠ, έχει τη δυνατότητα να κινήσει τη διαδικασία ένστασης απευθυνόμενος στη Διοίκηση του ΦΠ.

Η Διοίκηση της ICDQ εξετάζει το παράπονο και προσδιορίζει πρόσωπο με την κατάλληλη τεχνική επάρκεια για την αξιολόγησή του, το οποίο δεν έχει συμμετάσχει στα προηγούμενα στάδια αξιολόγησης. Το αρμόδιο πρόσωπο αξιολογεί το παράπονο και υποβάλλει την εισήγησή του στη Διοίκηση. Η Διοίκηση κοινοποιεί εγγράφως την απόφαση που έλαβε στον οργανισμό. Η Διοίκηση κοινοποιεί εγγράφως στον Οργανισμό την τελική απόφασή της.

Στην περίπτωση της παραγράφου 2, η ICDQ επιβεβαιώνει εγγράφως την παραλαβή του παραπόνου. Η Διοίκηση της ICDQ εξετάζει το παράπονο και ορίζει πρόσωπο αρμόδιο για την αξιολόγησή του, το οποίο δεν έχει καμία εμπλοκή με το αντικείμενο του παραπόνου. Το αρμόδιο πρόσωπο αξιολογεί το παράπονο και υποβάλλει τα συμπεράσματά του στη Διοίκηση. Η Διοίκηση, κατ' εφαρμογή της διαδικασίας [PG-09](#), δύναται να κινήσει διαδικασία εσωτερικής μη συμμόρφωσης, διαβούλευσης ή άλλη κατάλληλη διαδικασία και κοινοποιεί εγγράφως στον Οργανισμό την απόφασή της.

Εάν τρίτο ενδιαφερόμενο μέρος επιθυμεί να υποβάλει παράπονο σχετικά με οποιαδήποτε ενέργεια του Φορέα Πιστοποίησης ή μέλους του, εσωτερικού ή εξωτερικού συνεργάτη, ή σχετικά με την απόφαση χορήγησης πιστοποίησης, οφείλει να το υποβάλει εγγράφως στη Διοίκηση της ICDQ. Η ICDQ επιβεβαιώνει εγγράφως την παραλαβή του παραπόνου. Τα τελικά συμπεράσματα κοινοποιούνται εγγράφως στον καταγγέλλοντα.

Εφόσον το παράπονο τρίτου αφορά πιστοποιημένο Οργανισμό, η ICDQ ενημερώνει τον Οργανισμό εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών ότι έχει κινηθεί διαδικασία διερεύνησης, προσδιορίζοντας το αντικείμενό της και γνωστοποιώντας ότι τα αποτελέσματα της διερεύνησης θα του κοινοποιηθούν εγγράφως.

Εάν το παράπονο κριθεί βάσιμο, ο Οργανισμός υποχρεούται να γνωστοποιήσει στην ICDQ τις διορθωτικές ενέργειες που προτίθεται να εφαρμόσει καθώς και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής τους.

Η ICDQ επαληθεύει ότι οι προγραμματισμένες ενέργειες υλοποιούνται εντός των καθορισμένων χρονοδιαγραμμάτων.

Η ICDQ διατηρεί το δικαίωμα να διενεργήσει έκτακτη επιτόπια επιθεώρηση, εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο για την επαλήθευση της αποτελεσματικότητας των διορθωτικών ενεργειών που προτάθηκαν από τον Οργανισμό. Με βάση τα αποτελέσματα της επιτόπιας επιθεώρησης, η ICDQ δύναται να επιβάλει τις κυρώσεις που προβλέπονται στην παράγραφο 14 της παρούσας διαδικασίας.

Τα παράπονα που κρίνονται βάσιμα, αντιμετωπίζονται, διαχειρίζονται και καταγράφονται ως εσωτερικές μη συμμορφώσεις.

Η ICDQ διασφαλίζει ότι η υποβολή παραπόνων, η εξέτασή τους και οι σχετικές αποφάσεις δεν συνεπάγονται οποιαδήποτε δυσμενή ή μεροληπτική μεταχείριση εις βάρος του προσώπου που υπέβαλε το παράπονο.

Η ICDQ καθορίζει, από κοινού με τον πιστοποιημένο Οργανισμό και τον υποβάλλοντα, εάν και με ποιον τρόπο θα δημοσιοποιηθούν το περιεχόμενο του παραπόνου και ο τρόπος επίλυσής του.

Τηρούνται αρχεία προσφυγών και παραπόνων.

17. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

Ο Οργανισμός έχει το δικαίωμα:

- Να υποβάλλει παράπονα και ενστάσεις προς την ICDQ, όπως ορίζεται στην παράγραφο 15 της παρούσας Διαδικασίας.
- Να υποβάλλει αιτιολογημένο αίτημα εξαίρεσης του συνόλου ή μέρους της ομάδας επιθεώρησης

- Να λαμβάνει πλήρη ενημέρωση σχετικά με τα προσόντα και την επάρκεια της ομάδας επιθεώρησης, καθώς και την τεκμηρίωση που αποδεικνύει την επάρκειά της. Βάσει της τεκμηρίωσης αυτής, ο Οργανισμός μπορεί να υποβάλει αιτιολογημένο αίτημα εξαίρεσης του συνόλου ή μέρους της ομάδας επιθεώρησης
- Η ICDQ λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, για την προστασία της εμπιστευτικότητας των πληροφοριών που αποκτώνται κατά τη διάρκεια των δραστηριοτήτων πιστοποίησης. Όλο το προσωπικό του ΦΠ, συμπεριλαμβανομένης της Επιτροπής για την Προστασία της Αμεροληψίας και εξωτερικών οντοτήτων ή προσώπων που είναι εξουσιοδοτημένα να χρησιμοποιούν την επωνυμία της ICDQ ή να την εκπροσωπούν, υπογράφουν, πριν από την έναρξη οποιασδήποτε δραστηριότητας, δήλωση εμπιστευτικότητας με την οποία δεσμεύονται ρητά να τηρούν το απόρρητο και την εμπιστευτικότητα των δεδομένων και των πληροφοριών
- μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της αρχικής επιθεώρησης, να χρησιμοποιεί το λογότυπο πιστοποίησης της ICDQ και το Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης, σύμφωνα με τους περιορισμούς που προβλέπονται στην ενότητα «Χρήση του λογοτύπου πιστοποίησης» της παραγράφου 8 παρόντος Κανονισμού και στην Οδηγία II-2.6.8., η οποία παραδίδεται στον πελάτη μαζί με το Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης, το λογότυπο πιστοποίησης και το ερωτηματολόγιο ικανοποίησης
- να υποβάλλει παράπονα, ενστάσεις και αιτιολογημένα αιτήματα κατά των αποφάσεων της Τεχνικής Διεύθυνσης της ICDQ, σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στην παράγραφο 15 του παρόντος Κανονισμού
- να ζητά, για λόγους ασφάλειας, τον περιορισμό της πρόσβασης σε συγκεκριμένες πληροφορίες που αφορούν τα κανονιστικά έγγραφα, το πεδίο πιστοποίησης και τη γεωγραφική θέση (πόλη και χώρα) του πιστοποιημένου Οργανισμού.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Ο Οργανισμός υποχρεούται:

- να διευκολύνει τη διενέργεια των επιθεωρήσεων
- να αποδέχεται την παρουσία επιθεωρητών, τεχνικών εμπειρογνομόνων ή/και εκπροσώπων του Φορέα Διαπίστευσης, εφόσον έχει προηγηθεί σχετική ενημέρωση
- να δηλώνει δημοσίως ότι είναι πιστοποιημένος, καθώς και το πεδίο πιστοποίησής του, εκτός εάν έχει ζητήσει περιορισμό της δημοσιοποίησης των σχετικών πληροφοριών
- να μη χρησιμοποιεί την πιστοποίηση κατά τρόπο που θα μπορούσε να θίξει το κύρος της ICDQ και να μην προβαίνει σε δηλώσεις που θα μπορούσαν να θεωρηθούν παραπλανητικές ή αθέμιτες
- να μη χρησιμοποιεί, μετά την αναστολή ή την ανάκληση της πιστοποίησης, οποιαδήποτε αντίγραφα ή αναπαραγωγές και όλη την τεχνική ή/και διαφημιστική τεκμηρίωση που περιέχει το λογότυπο ή/και αναφορές στην Πιστοποίηση ICDQ, και να καταστρέφει το σχετικό υλικό σε περίπτωση ανάκλησης

- να μην προβαίνει σε παραπλανητικές δηλώσεις ή αναφορές σχετικά με το καθεστώς πιστοποίησής του
- να συμμορφώνεται με τις διατάξεις της Οδηγίας [II-2.6.8](#) κατά τη δημοσιοποίηση της ιδιότητάς του ως πιστοποιημένου οργανισμού
- να επιστρέφει το πρωτότυπο Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης σε περίπτωση ανάκλησης της πιστοποίησης

18. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΗΣ ΑΜΕΡΟΛΗΨΙΑΣ

Όλες οι δραστηριότητες που διεξάγονται από την ICDQ υπόκεινται στην εποπτεία της Επιτροπής για την Διαφύλαξη της Αμεροληψίας, προκειμένου να διασφαλίζεται με ακρίβεια η αμεροληψία, η ανεξαρτησία και η διαφάνεια των δραστηριοτήτων της ICDQ.

Στην Επιτροπή Διασφάλισης της Αμεροληψίας συμμετέχουν όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη που σχετίζονται με τις δραστηριότητες πιστοποίησης, ανεξάρτητα από την ύπαρξη ειδικών ή επιμέρους συμφερόντων.